

بسم الله الرحمن الرحيم

# پیمان

اجرای کارهای ساختمانی

به صورت سرجمع

عنوان طرح : توسعه و تکمیل بخشداری شهیرزاد

شماره طرح :-

عنوان پروژه : توسعه و تکمیل بخشداری شهیرزاد

عنوان دستگاه اجرایی : استانداری سمنان

عنوان دستگاه نظارت: فرمانداری مهدیشهر (استانداری سمنان)

نام پیمانکار: شرکت ثانی سازان سنگسر

نوع اعتبار: عمرانی - تملک دارایی

تاریخ پیمان: ۱۳۹۳/۰۵/۲۷

شماره پیمان: ۵۲۴/۱۳۲۳۲

شهرستان: مهدیشهر

محل اجرای پروژه: استان سمنان

خیابان: آیت الله مومنی (دولت)

بخش: شهیرزاد



این پیمان به تاریخ ۱۴۰۳/۵/۲۴ بین فرمانداری شهرستان مهدیشهر که در این پیمان کارفرما نامیده می شود به نمایندگی آقای مجتبی اقوامی پناه با سمت فرماندار از یک طرف و شرکت ثانی سازان سنگسر ثبت شده به شماره ثبت ۱۳۵۲ تاریخ ثبت ۱۴۰۱/۹/۰۶ شهر محل ثبت مهدیشهر شناسه ملی ۱۴۰۱۱۶۸۹۶۴۰ صاحب امضای مجاز با نمایندگی خانم فاطمه حیدریان فرزند علی متولد مهدیشهر با کد ملی ۵۳۰۹۸۵۰۴۳۰ و شماره شناسنامه ۱۷۵ صادره از مهدیشهر با سمت مدیرعامل که در این پیمان پیمانکار نامیده می شود از طرف دیگر منعقد می گردد.

نشانی کارفرما: مهدیشهر میدان شهدا فرمانداری شهرستان مهدیشهر

نشانی پیمانکار: مهدیشهر شهرک گلها خیابان ۱۲ متری شهید نوری

#### ماده ۱- موضوع پیمان

موضوع پیمان عبارتست از اجرای عملیات تکمیلی بخشنداری شه میرزاد شامل ساختمان اصلی و محوطه واقع در شه میرزاد براساس مدارک، مشخصات فنی و نقشه های منضم به این پیمان که کلاً به رویت، مهر و امضای پیمانکار رسیده است و جزء لاینفک آن تلقی می شود و پیمانکار با اطلاع از کمیت و کیفیت آنها، مبادرت به قبول تعهد نموده است.

#### ماده ۲- اسناد و مدارک پیمان

این پیمان شامل اسناد و مدارک زیر است:

الف- پیمان حاضر و پیوست ها؛

ب- این پیمان، شامل اسناد و مدارک زیر است:

۱- شرایط عمومی.

۲- شرایط خصوصی.

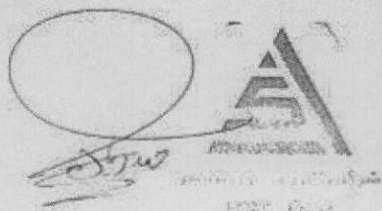
۳- فهرست بها و مقادیر کار.

۴- مشخصات فنی (مشخصات فنی عمومی، مشخصات فنی خصوصی)، دستورالعمل ها و استانداردهای فنی.

۵- نقشه ها

ج- مشخصات فنی خصوصی و تمامی مشخصات فنی عمومی منتشره در حوزه کارهای ساختمانی از طرف سازمان برنامه و بودجه کشور (که ضمیمه پیمان تلقی می شود) و استاندارد های فنی؛

د- شرایط عمومی پیمان ابلاغ شده طی بخشنامه شماره ۵۴/۸۴۲-۱۰۲/۱۰۸۸ مورخ ۱۳۷۸/۰۳/۰۳ (که ضمیمه پیمان تلقی می شود)؛



هم-شرایط خصوصی پیمان ابلاغ شده طی بخشنامه شماره ۵۴/۸۴۲-۱۰۲/۱۰۸۸-۱۰۳ مورخ ۱۳۷۸/۰۳/۰۳ و تکمیل شده (که ضمیمه پیمان تلقی می شود)؛

و-دستور کارها، صورت مجلس ها، موافقتنامه ها و هر نوع سند دیگری که در مورد کارها و قیمت های جدید یا امور دیگر، در مدت پیمان تنظیم گردد و به امضای طرفین برسد. این اسناد باید در چهارچوب اسناد و مدارک پیمان تهیه شود؛

ز- برآورد ارایه شده در اسناد مناقصه به عنوان فرست بهای منضم به پیمان می باشد که مقادیر این برآورد (به جز در ماده ۱۵ این پیمان)، حقی برای طرفین ایجاد نمی کند. در تهیه این برآورد از فهرست بهای واحد پایه کارهای ساختمانی (رسته ساختمان) سال ۱۴۰۳ استفاده شده است.

تبصره- هرگاه بین موارد مندرج در بعضی از اسناد و مدارک بالا تناقضی وجود داشت، اولویت مدارک بر یکدیگر، طبق ترتیب ردیفهای بالا است. (این ترتیب اولویت، در خصوص نقشه های مندرج در بند «ب» این ماده نیز حاکم است). در مواردیکه تناقض مربوط به قیمت کارهایی باشد که براساس فهرست بهای منضم به پیمان انجام می شوند، فهرست بها در اولویت اول قرار دارد.

### ماده ۳- مبلغ و ضریب پیمان

الف- مبلغ پیمان برابر **۱۱۹۸۰۰۰۰۰۰۰ ریال (یازده میلیارد و نهصد و هشتاد میلیون ریال)** است که براساس قیمت پیشنهادی پیمانکار، با توجه به شرایط این پیمان محاسبه شده است. این مبلغ تابع تغییر مقادیر کارها و کارهای جدید مندرج در ماده ۱۳ می باشد.

ب- ضریب پیمان برابر با ۱,۱۱۲۶ است که در ارتباط با ماده ۱۳ از آن استفاده می شود.

### ماده ۴- مدت پیمان

مدت پیمان تا تاریخ ۱۴۰۳/۹/۳۰ می باشد.

پیمانکار متعهد است در مدت پیمان با توجه به مواد ۳۰ و ۳۹ شرایط عمومی پیمان، پس از آنکه عملیات موضوع پیمان را تکمیل و آماده بهره برداری نمود از کارفرما تقاضای تحویل موقت کند.

### ماده ۵- دوره تضمین

حسن انجام کلیه عملیات موضوع پیمان از تاریخ تحویل موقت برای مدت (۱۲) دوازده ماه شمسی توسط پیمانکار تضمین می شود. اگر در دوره تضمین معایب و نقایصی در کار مشاهده شود که ناشی از عدم رعایت مشخصات به شرح مذکور در مدارک پیمان باشد. شرایط مندرج در ماده ۴۲ شرایط عمومی پیمان حاکم خواهد بود.



### ماده ۶- نظارت

نظارت در اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این پیمان و اسناد و مدارک پیوست آن تقبل نموده است، به عهده مهندسان معرفی شده از سوی کارفرما خواهد بود. پیمانکار موظف است کارها را طبق اسناد و مدارک پیمان، اصول فنی، دستورات کارفرما و مشاور اجرا نماید.

مهندس مشاور حداکثر ۷ روز از مبادله پیمان، مقاطعی از اجرای عملیات را که پیمانکار قبل از اجرای فعالیت های مربوطه به آن باید مجوز انجام کار از مهندس ناظر دریافت کند، تهیه و به پیمانکار ابلاغ می کند. پیمانکار موظف است ظرف مدت حداکثر ۲۴ ساعت قبل از شروع هر فعالیت اجرایی که نیاز به اخذ مجوز انجام کار دارد، درخواست خود را به مهندس ناظر تحویل دهد. مهندس ناظر نیز ظرف مدت حداکثر ۲۴ ساعت پس از دریافت درخواست، در مورد آن اعلام نظر می کند. عدم اعلام نظر مهندس ناظر ظرف مدت مذکور، به منزله تایید درخواست مجوز انجام کار توسط وی می باشد.

### ماده ۷- ساعات عادی اجرای کار

الف) شروع و پایان ساعات اجرای کار به شرح ذیل است (ساعات عادی ممکن است متناسب با شرایط کار در روز، شب یا هر دو تعیین شود)

ب) با درج ساعات عادی اجرای کار و یا ابلاغ کار در شب (در مواردی که اجرای کار در شب در ساعات عادی منظور نشده است)، کارفرما آمادگی خود را برای ارائه وظایف کارفرمایی در این ساعات اعلام می کند.

### ماده ۸- برنامه زمانبندی کلی و تفصیلی

برنامه زمانی کلی متناسب با نحوه تامین مالی به شرح زیر است (در صورتی که برنامه زمانی کلی به صورت نمودار، جدول و یا اشکال دیگر باشد، به صورت صفحه جداگانه ضمیمه شود)

برنامه زمانی تفصیلی باید توسط پیمانکار در چارچوب برنامه زمانی کلی و ظرف مدت حداکثر ۲۱ روز از تاریخ تحویل کارگاه طبق برنامه زمانی کلی و شروع کار، به مهندس مشاور ارائه شود. پرداخت صورت وضعیت های موقت، منوط به ارائه برنامه زمانی تفصیلی توسط پیمانکار به مهندس مشاور است. برنامه زمانی تفصیلی باید حاوی حداقل اطلاعات زیر باشد:

- برنامه زمانی شروع و اتمام ریز فعالیت ها به تفکیک و با جزئیات فنی؛

- برنامه زمانی حضور تعداد عوامل فنی و اجرایی در کارگاه؛

- برنامه زمانی استقرار ماشین آلات در کارگاه به تفکیک نوع و تعداد؛

- برنامه زمانی تهیه و تامین مصالح؛

- ارائه نمودار پیشرفت فیزیکی فرضی پروژه و تعیین مبالغ کارکردهای فرضی ماهانه (cash flow).

مهندس مشاور باید ظرف مدت حداکثر ۷ روز، برنامه زمانی تفصیلی پیمانکار را از نظر انطباق آن با برنامه زمانی کلی بررسی و در صورت نداشتن مغایرت، آن را مهر و امضا کرده و برای تایید و ابلاغ به کارفرما، همراه با نسخه



شرکت ملی مدیریت ساختمان  
شماره ثبت: ۱۳۵۳